

Nombre de membres élus au Bureau : 54	Membres en fonction : 54	Membres présents : 41	Absent(s) excusé(s) : 8	Absent(s) : 5	Pouvoir(s) : 4
--	-----------------------------	--------------------------	----------------------------	---------------	-------------------

Date de convocation : 17 janvier 2023

Vote(s) pour : 43  
Vote(s) contre : 0  
Abstention(s) : 2

## **EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU BUREAU**

### **Séance du Lundi 23 janvier 2023,**

Sous la présidence de Monsieur François GROSDIDIER, Président de Metz Métropole, Maire de Metz, Membre Honoraire du Parlement.

Secrétaire de séance : Pascal GAUTHIER.

Point n°2023-01-23-BD-8 :

**Adhésion de l'Eurométropole de Metz à l'Association Nationale Des Elus en charge du Sport (ANDES).**

Rapporteur : Madame Nathalie SPORMEYEUR

Le Bureau,  
Les Commissions entendues,

VU le Code Général des Collectivités Territoriales,  
VU la délibération du Conseil métropolitain du 15 juillet 2020 portant délégation du Conseil au Bureau,  
CONSIDERANT l'intérêt pour Metz Métropole d'adhérer à l'association nationale des élus en charge du sport,  
SOUS RESERVE du vote du budget 2023,

APPROUVE les statuts de l'Association Nationale Des Elus en charge du Sport (ANDES) joints en annexe,  
AUTORISE Metz Métropole à y adhérer,  
AUTORISE le paiement d'une cotisation annuelle d'un montant maximal de 5 086 €,  
AUTORISE Monsieur le Président ou son représentant à prendre les dispositions nécessaires à cette adhésion.

Metz, le 24 janvier 2023

Le Secrétaire de séance

Pascal GAUTHIER  
Directeur Général des Services



Pour extrait conforme  
Pour le Président et par délégation  
La Secrétaire Générale

Marjorie MAFFERT-PELLAT

## STATUTS

### DE L'ASSOCIATION NATIONALE DES ELUS EN CHARGE DU SPORT

Validés à l'Assemblée générale extraordinaire du 13 mai 2022

#### PREAMBULE :

L'Association nationale des élus en charge du sport, dénommée ANDES, constitue un lieu privilégié pour échanger et mutualiser les expériences autour de valeurs communes à savoir :

- La promotion et le développement du sport pour tous et veiller à son égal accès dans les territoires de métropole et d'outre-mer,
- Le développement du sport féminin, par l'assurance d'un égal accès des femmes et des hommes aux activités sportives, sous toutes leurs formes,
- La promotion du sport santé et bien-être,
- L'inclusion par le sport pour les personnes en situation de handicap,
- La lutte contre toute forme de discrimination ou de violence lors de l'accès ou de la pratique d'activités physiques et sportives,
- Le développement du sport de haut niveau et professionnel.

#### TITRE I : DÉNOMINATION, BUTS & MOYENS D' ACTIONS

##### Article 1er :

Il a été fondé en date du 25 janvier 1997, sous la dénomination « ASSOCIATION NATIONALE DES ELUS EN CHARGE DU SPORT », dont le sigle est « A.N.D.E.S », une association régie par la loi du 1er juillet 1901 et par les dispositions du décret du 16 Août 1901.

La dite association a été déclarée à la Préfecture de Lot-et-Garonne le 3 mars 1997.

Le siège social de l'association est fixé à Balma (Haute Garonne). Il peut être transféré par simple décision du Comité Directeur.

La durée de l'association est illimitée.

##### Article 2 :

L'Association a pour buts essentiels :

- De resserrer les liens et renforcer les échanges entre les collectivités territoriales ou leurs groupements par l'intermédiaire de leurs élus chargés des sports et de l'animation sportive, afin de favoriser le partage des expériences en matière de promotion et de développement des activités physiques et sportives sur le plan communal, intercommunal, départemental, régional et national.

---

Secrétaire général

Président

- D'assurer, la représentation collective de ses membres auprès de l'Etat, du Parlement des collectivités territoriales ou de leurs groupements, du mouvement sportif, des associations d'élus ou fonctionnaires territoriaux, des acteurs économiques, et de tout organisme ayant compétence en matière de gestion et d'aménagement et d'application des normes des équipements sportifs, d'homologation des enceintes sportives et de sécurité des manifestations sportives.
- D'assurer la défense des intérêts matériels et moraux, tant collectifs qu'individuels, de ses membres en toute matière relative aux activités et infrastructures sportives, y compris par voie d'action ou d'intervention en justice.
- D'améliorer, étudier ou rationaliser, les projets, la gestion et toute organisation, en lien avec des activités physiques et sportives dans les collectivités territoriales et leurs groupements, par le conseil, l'entraide, l'échange et la mise en commun.
- De promouvoir et favoriser l'organisation de manifestations en lien avec le sport, auxquelles peuvent prendre part des collectivités territoriales et leurs groupements, des associations sportives, des athlètes, des établissements scolaires et des entreprises.
- De constituer un organe de réflexion et consultatif en matière de gestion et d'organisation en lien avec des activités physiques et sportives sur le plan communal ou intercommunal, mais également de concertation et de négociation avec tout organisme ayant une influence sur la vie sportive territoriale.
- D'agir dans le domaine de la formation en lien avec le sport et ses activités connexes, à destination principalement des élus des collectivités, adhérentes ou pas, et accessoirement de toutes autres personnes tierces.

**Article 3 :**

Afin de réaliser son objet, l'association se propose de recourir notamment aux moyens d'action suivants :

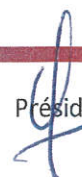
- La création, la gestion directe ou indirecte, la promotion, la coopération et la mutualisation de services ou de moyens en lien direct ou indirect avec son objet social.
- À titre accessoire et sous toutes ses formes, la participation, la labellisation, le soutien, la coopération, la promotion, auprès de structures privées ou publiques ayant un but connexe, similaire ou complémentaire à son objet social.
- L'acquisition, la gestion de tout patrimoine corporel ou incorporel, mobilier ou immobilier qui concourt de façon directe ou indirecte à son objet ou à la valorisation des actifs de l'association.
- La vente, permanente ou occasionnelle, de tous produits ou services entrant dans le cadre de son objet ou susceptibles de contribuer à sa réalisation.

---

Secrétaire général



Président



p. 2

AP

- Toutes initiatives ou actions en lien direct ou indirect avec son objet social et de nature à contribuer à son objet social.

## TITRE II : COMPOSITION – ADMISSION – COTISATIONS – RADIATION

### Article 4 : Composition

L'association se compose de collectivités territoriales et de leurs groupements tels que définis à l'article L 5111-1 du code général des collectivités territoriales, ayant fait acte d'adhésion et à jour de leur cotisation.

Chaque adhérent ne dispose que d'un représentant.

Le Comité directeur peut proposer la nomination de référents régionaux et départementaux, engagés par le respect de la charte du référent.

Chaque référent agit d'une part pour assurer une interface avec la structure nationale et d'autre part pour animer territorialement le réseau en participant activement aux instances de gouvernance et aux réflexions stratégiques de développement du sport en local.

Le comité directeur peut également conférer le titre de membre d'honneur aux personnes qui ont rendu des services avérés à l'association. Le membre d'honneur est dispensé de cotisation annuelle. Il peut prendre part à l'assemblée générale sur invitation du Président, avec voix consultative.

### Article 5 : Cotisations

Le montant de la cotisation annuelle est fixé par le Comité Directeur.

Cette cotisation est fixée en fonction du nombre d'habitants de la commune ou du groupement représenté.

Compte tenu du caractère général et partagé de la compétence sportive, rien ne s'oppose à l'adhésion simultanée d'une commune et du groupement de communes auquel elle appartient.

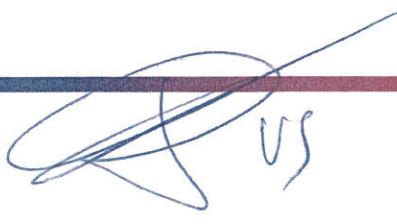
### Article 6 : Perte de la qualité de membre

La qualité de membre se perd :

- Par démission, qui doit être formulée par écrit, adressée au président, et accompagnée, le cas échéant, du montant de la cotisation annuelle au prorata du temps écoulé depuis la date d'ouverture de l'exercice comptable.
- Par la radiation prononcée par le Comité directeur pour non-paiement de la cotisation après quinze jours après une mise en demeure restée sans effet,

---

Secrétaire général

 VS

Président

- Par l'exclusion prononcée par le Comité directeur pour tout motif grave. L'intéressé devra présenter ses explications auprès du bureau. Les modalités d'exclusion sont précisées dans le règlement intérieur,
- Par la perte du statut d'élu local,

### TITRE III : ADMINISTRATION ET FONCTIONNEMENT

#### Article 7 : Le comité directeur

L'association est administrée par un comité directeur composé de 36 membres et de 4 suppléants. Il est l'organe qui définit collégalement les orientations politiques et stratégiques de l'association après avis du bureau. L'étendue des pouvoirs et des responsabilités du comité directeur est précisée dans le règlement intérieur.

Il peut également donner une partie de ses pouvoirs par délégation au Président ou au bureau.

Il se réunit au moins 2 fois par an sur convocation du Président ou à la demande du tiers au moins des membres.

La convocation et l'ordre du jour sont établis par le Président ou par les membres ayant convoqué le comité, et sont adressés sept jours avant la tenue de la réunion.

Le comité directeur ne délibère valablement que si au moins 1 tiers de ses membres sont présents ou représentés. En cas d'impossibilité de participation au comité directeur, le membre peut justifier de son absence auprès de l'association. Le vote par procuration est admis dans la limite d'une procuration par membre présent au comité.

Les délibérations sont prises à la majorité simple. En cas de partage des voix celle du Président est prépondérante.

#### Article 8 : Le bureau

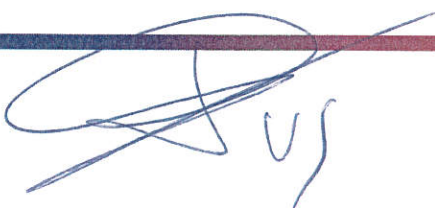
Le bureau est composé d'un Président, de quatre vice-présidents, d'un secrétaire général, d'un secrétaire général adjoint, d'un trésorier et d'un trésorier adjoint. Le bureau est l'instance de gestion des affaires internes de l'association, et veille à son bon fonctionnement. Le bureau assure notamment l'établissement du règlement intérieur, du projet associatif et du règlement des achats.

Il peut également donner délégation d'une partie de ses pouvoirs et de sa signature au Président ou à l'un des directeurs salarié de l'association.

Le bureau peut se réunir autant de fois que nécessaire, sur convocation du Président ou à la demande de ses membres. La convocation et l'ordre du jour sont établis par le Président ou par les membres ayant convoqué la réunion, puis envoyés au moins trois jours à l'avance.

---

Secrétaire général



Président



Les décisions sont prises à la majorité simple des membres présents.

#### **Article 9 : Le Président**

Le Président, préside le bureau, le comité directeur et l'assemblée générale. Il assure la gestion quotidienne de l'association et agit pour le compte du bureau, du comité directeur et de l'association. Il assure également la représentation de l'association dans tous les actes de la vie civile et en justice.

Il ordonne également toutes les dépenses nécessaires au bon fonctionnement de l'association.

Il peut donner une partie de ses pouvoirs par délégation aux membres du bureau et à l'un des directeurs salarié de l'association.

Les vice-présidents assurent une fonction de représentation auprès des tiers sur la demande du Président.

Le secrétaire général est chargé de la conduite des travaux internes de l'association. Chaque année, il présente pour le compte du bureau, le rapport moral soumis au vote de l'assemblée générale. Il est assisté par un secrétaire général adjoint.

Le trésorier est chargé des travaux financiers et comptables de l'association. Chaque année, il présente pour le compte du bureau, le rapport financier soumis au vote de l'assemblée générale. Il est assisté par un trésorier adjoint.

En cas d'absence ou d'empêchement du Président, il est remplacé par le premier vice-président.

#### **Article 10 : Mode de scrutin pour l'élection du Président, du comité directeur et du Bureau**

Le président est élu par l'assemblée générale pour une durée de trois ans après chaque renouvellement intégral des assemblées délibérantes du bloc local composant l'association, ainsi qu'à mi-mandat, dans le cadre d'un scrutin majoritaire à deux tours, à bulletin secret. Pour être élu au premier tour, il est nécessaire de recueillir la majorité simple des suffrages exprimés.

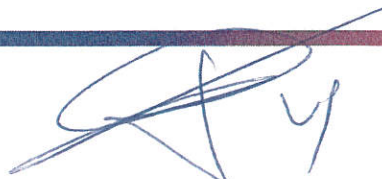
Les membres du bureau et du comité directeur sont élus, pour une durée de trois ans après chaque renouvellement intégral des assemblées délibérantes composant l'association, ainsi qu'à mi-mandat, dans le cadre d'un scrutin de liste à un seul tour, à bulletin secret.

Les listes composées, soumises au vote doivent d'une part veiller à la représentation territoriale et à la diversité des collectivités territoriales et des groupements adhérents, et d'autre part à tendre vers la parité de genre.

Pour s'assurer du bon déroulement du scrutin, le comité directeur mandate une commission électorale et en désigne les membres, six mois avant la tenue des élections. La commission électorale est chargée d'établir un règlement électoral fixant le calendrier et encadrant les modalités de déroulement du scrutin et des listes.

---

Secrétaire général



Président



La répartition des sièges est établie proportionnellement au nombre de suffrages recueillis. Le seuil de représentativité est fixé à 5 % selon la méthode de la plus forte moyenne.

Pour assurer la continuité de l'association après le renouvellement intégral des assemblées délibérantes des membres de l'association, le mandat des représentants des collectivités territoriales ou de leurs groupements adhérents élus au comité directeur et au bureau se poursuit jusqu'à la prochaine assemblée générale procédant au renouvellement des élections.

Les fonctions de membres du comité et du bureau sont bénévoles. Tous les membres sont également solidaires des décisions et délibérations prises vis-à-vis des tiers.

### **Article 11 : L'Assemblée générale**

L'assemblée générale comprend tous les membres adhérents de l'association à jour de leur cotisation. Chaque adhérent ayant acquitté sa cotisation à l'échéance fixée par le comité directeur dispose d'une voix.

Elle se réunit au moins une fois par an, au plus tard dans les six mois suivant la clôture de l'exercice comptable sur convocation du comité directeur ou à défaut du Président ou du quart au moins de ses membres à jour de cotisation.

Son ordre du jour est fixé par le comité directeur ou à défaut par le Président ou par les membres ayant convoqué l'assemblée générale.

L'Assemblée générale entend :

Les rapports moral et financier de l'association, les comptes de l'exercice clos, délibère sur toutes les questions à l'ordre du jour, procède au renouvellement du Président, des membres du comité directeur et du bureau.

La convocation est adressée au moins sept jours avant la tenue de l'assemblée générale. Les rapports moral et financier sont préalablement envoyés et mis à la disposition des adhérents.

L'Assemblée générale ne peut délibérer que si un cinquième au moins des membres qui la composent sont présents ou représentés. A défaut de quorum, une nouvelle assemblée générale est organisée à 15 jours d'intervalle sans condition de quorum.

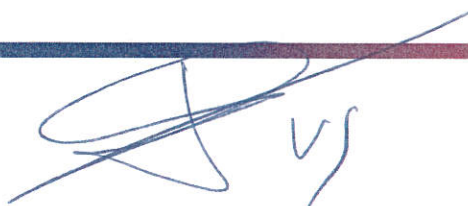
Les décisions sont adoptées à la majorité simple des membres présents ou représentés. Les délibérations sont prises à main levée, ou par scrutin électronique.

Le vote par correspondance est admis.

Chaque adhérent qui est dans l'impossibilité de participer à l'assemblée générale peut donner procuration à un autre membre adhérent. Le nombre maximum de procuration admis est de trois.

---

Secrétaire général



Président



## Article 12 : Organisation de réunions des instances de gouvernance en distanciel

Les réunions des instances de gouvernance de l'association (assemblée générale, comité et bureau) peuvent être organisées en distanciel par visioconférence ou à défaut par audioconférence. Le règlement intérieur en précise les modalités.

## TITRE IV : MODIFICATION DES STATUTS – FUSION - DISSOLUTION

Seule, l'assemblée générale extraordinaire est habilitée à modifier les statuts, à aliéner tout ou partie du patrimoine immobilier de l'association, à statuer sur la fusion et sur la transformation de l'association, ainsi qu'à décider de sa dissolution.

L'assemblée générale extraordinaire est convoquée par le comité directeur ou sur la demande de la majorité des membres de l'association à jour de leur cotisation, et délibère à la majorité des deux tiers des suffrages exprimés.

## TITRE V : COMPTES RESSOURCES - DISSOLUTION

### - EXERCICE COMPTABLE

L'exercice comptable commence le 1<sup>er</sup> janvier et finit le 31 décembre de chaque année.

### - RESSOURCES DE L'ASSOCIATION COMPTES ANNUELS – PROJET DE BUDGET

Les ressources de l'association comprennent :

- les cotisations des membres,
- les subventions de l'Etat, des collectivités publiques et de leurs établissements ;
- les dons manuels et legs,
- les intérêts et revenus des biens et valeurs appartenant à l'association,
- les recettes provenant des biens, produits et services vendus par l'association,
- Les emprunts,
- le mécénat et le mécénat de compétence.

Les comptes annuels décrivent séparément les éléments actifs et passifs de l'association, et les produits et charges.

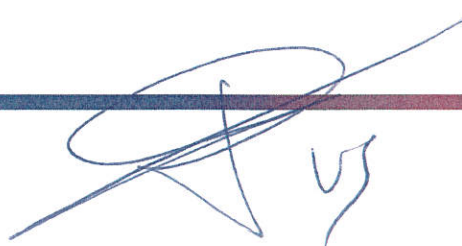
Ils sont établis par le comité directeur dans les quatre mois de la clôture de chaque exercice.

### - COMMUNICATION DES COMPTES

Le rapport de gestion sur la situation financière, le rapport moral, les comptes annuels de l'exercice écoulé sont tenus à la disposition des membres au siège de l'association quinze jours au moins avant la date de l'assemblée générale ordinaire annuelle.

---

Secrétaire général



Président





## - APPROBATION DES COMPTES - FONDS DE RÉSERVE

Les comptes annuels sont soumis, en même temps que le rapport de gestion du Comité directeur sur la situation financière de l'association, à l'approbation de l'assemblée générale ordinaire au plus tard dans les dix mois de clôture de l'exercice.

Après lecture du rapport moral du Président et du rapport de gestion du Comité directeur sur la situation financière de l'association, les comptes annuels de l'exercice écoulé sont présentés à l'assemblée générale.

L'assemblée générale délibère et statue sur toutes les questions relatives aux comptes annuels de l'exercice écoulé.

En cas de refus d'approbation des comptes, le Comité directeur en tire les conséquences.

L'association constitue un fonds de réserve dont l'objet spécifique est, d'une part de couvrir les engagements financiers qu'elle supporte dans le cadre de son fonctionnement et faire face à tout ou partie des obligations qu'elle a souscrites, d'autre part de prendre le relais des éventuelles mises à disposition gratuites de locaux, matériels et personnels, qui viendraient à lui faire défaut.

Les mécanismes de fonctionnement et d'abondement de ce fonds de réserve sont fixés sur proposition comité directeur par l'assemblée générale.

## TITRE VI : RÈGLEMENT INTÉRIEUR – SURVEILLANCE

### - RÈGLEMENT INTÉRIEUR

Un règlement intérieur, élaboré par les membres du Bureau et approuvé par le Comité directeur, précise et complète en tant que de besoin, les dispositions statutaires relatives au fonctionnement et aux pouvoirs des instances de gouvernance de l'association.

### - SURVEILLANCE

L'association est tenue, conformément à la loi, de faire connaître dans les trois mois tous les changements survenus dans son administration ou sa direction ainsi que toutes les modifications apportées à ses statuts.

Ces modifications et changements ne sont opposables aux tiers qu'à partir du jour où ils auront été déclarés.

---

Secrétaire général

Vincent  
Saulnier

Président

Patrick Appée

p. 8

AP

## Résumé de l'acte

### 057-200039865-20230123-2023-01-DB8-DE

**Numéro de l'acte :** 2023-01-DB8  
**Date de décision :** lundi 23 janvier 2023  
**Nature de l'acte :** DE  
**Objet :** Adhésion de l'Eurométropole de Metz à l'Association Nationale Des Elus en charge du Sport (ANDES)  
**Classification :** 8.9 - Culture  
**Rédacteur :** Catherine DELLES  
**AR reçu le :** 26/01/2023  
**Numéro AR :** 057-200039865-20230123-2023-01-DB8-DE  
**Document principal :**

#### Historique :

26/01/23 13:16	En cours de création	
26/01/23 13:18	En préparation	Catherine DELLES
26/01/23 13:38	Reçu	Catherine DELLES
26/01/23 13:39	En cours de transmission	
26/01/23 13:40	Transmis en Préfecture	
26/01/23 13:44	Accusé de réception reçu	